

ぐんま未来イノベーションLAB LAB会員発企画の募集について

群馬県内のイノベーションや新規ビジネスの創出をより加速させていくため、ぐんま未来イノベーションLAB（以下、LAB）では、LAB会員様発案の企画を共同実施（共催）させていただきます。詳細は以下をご確認ください。

LAB 会員様の強みや特性を生かした企画のご提案をお待ちしております。

1. 対象事業の要件

- ✓ 企画者（社）は LAB 会員様であること。
- ✓ LAB の目的達成に寄与する内容であること※。
- ✓ 参加者は公募とすること。
- ✓ 原則として参加費は無料とすること（実費の負担は除く）。
- ✓ 事業実施にあたっては LAB 事務局と連携しつつ、主体的に運営できること。

※LAB 設置目的は、以下の通りです。

（ぐんま未来イノベーションLAB 設置及び運営要綱第2条より）

LAB は、群馬県地域の持続可能な社会経済の構築に向け、地域内外から産学官金の多様な知が集まり、既成概念に囚われない自由な発想とテクノロジーを組み合わせ具現化するなど、「群馬発の産業イノベーション」及び「新時代のビジネス創出」を促すことを目的とする。

2. LAB事務局による支援

LAB 事務局は、ご提案いただいた企画の実施に向け、各種ご相談・調整に対応します。実施に係る経費については、以下を原則として負担させていただきます。

①事務局が支出可能な経費

- ・ 外部講師謝金／外部講師旅費／会場費／広報費

（講師が企画者（企画者が属する組織内の人材）の場合は、謝金と旅費は対象外）

②事務局の負担上限

- ・ ①記載の対象経費合計額の 1／2 以内かつ 10 万円程度

※支援内容は事業内容や予算状況を考慮し、企画者と協議の上、決定します。

※会場は県有施設等をご紹介します。

3. 実施の流れ

① 企画の提案

「共催事業企画提案書」を事務局あてにメールでご提出ください。
事務局で確認後、担当者より打ち合わせのご連絡を差し上げます。

② 事業内容の確認・調整

提案者と事務局で事業内容確認等のため、打ち合わせを行います。共催が可能と判断した場合は、開催に向けて事業内容を検討・調整していきます。

③ 事業周知・参加者募集

事業内容確定後、事業周知や参加者募集等を行います。事務局はLABウェブサイト、会員向けメルマガ等各種媒体を活用して広報活動を行います。

④ 事業実施

開催当日は、提案者を中心に事務局と連携して運営を行います。

4. その他

- ✓ 事業は提案者とLABの「共催」とし、参加者等の情報は個人情報の取扱いを明示した上で共同利用できることとします。
- ✓ 企画は随時受け付けます。

5. 企画提案先（問い合わせ先）

群馬県 産業経済部 未来投資・デジタル産業課 デジタル産業創出係
（ぐんま未来イノベーション LAB 事務局）
電 話：027-898-2792
E-mail：miraitoushi@pref.gunma.lg.jp